

PLAN ESPECIAL

# INGENIERÍA EN ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS MENCIÓN RRHH

 4 Semestres | Modalidad 100% online

COMIENZA TU NUEVA ETAPA PROFESIONAL COMO  
INGENIERO EN ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS  
MENCIÓN RRHH

  
Comisión Nacional  
de Acreditación  
CNA-Chile

**3**  
AÑOS

INSTITUCIÓN  
ACREDITADA  
HASTA ABRIL 2026  
GESTIÓN INSTITUCIONAL Y  
DOCENCIA DE PREGRADO

## ¡CONTINÚA TUS ESTUDIOS!

---

El programa de continuidad de IPP te **permite continuar tus estudios** sin que pierdas todo el esfuerzo que invertiste. Recibirás tu título de profesional en cuatro semestres. ¡Recuerda! Deberás **contar con tu título de técnico de otro instituto** y cumplir los siguientes **requisitos**:

- » Tu título **no** debe tener una **antigüedad** mayor a **cinco años**.
- » El **instituto** donde obtuviste tu título debe estar **acreditado** y contar con **presencia nacional**.
- » Contar con **experiencia laboral** en el rubro de dos años aproximadamente.

# PERFIL PROFESIONAL DE IPP



## TÍTULO

**INGENIERO EN ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS MENCIÓN RECURSOS HUMANOS**

### ¿Dónde puedes trabajar?

Empresas u organizaciones públicas o privadas. Asimismo, estarás capacitado para ejercer la profesión en forma independiente, a través de asesorías y consultorías.

Este profesional puede desempeñarse en Pymes, ejerciendo funciones de reclutamiento, administración general, gestión de retribución, gestión del clima laboral, relaciones laborales, entre otros.



### Tu carrera en el contexto actual



Es el porcentaje de **empleabilidad** promedio del **Ingeniero en Administración mención RRHH** el primer año posterior a la titulación.

### Celebrarás con tus colegas el día



**DICIEMBRE**

# HABILIDADES PROFESIONALES QUE TENDRÁS COMO EGRESADO

- 

En IPP aprenderás a planificar y controlar diversos tipos de negocios que consideren áreas relacionadas a la administración, contabilidad y finanzas.
- 

Manejo de recursos tecnológicos y de autogestión.
- 

Conocimientos de sistemas integrados ERP, que te permitirán utilizar herramientas tecnológicas propias de las actuales empresas, como SAP, Softland y Payroll.
- 

Amplia formación complementaria en asuntos legales, finanzas, psicología del trabajo y desarrollo del entorno laboral.
- 

Integrar y generar planes de carrera profesional, desarrollo en organizaciones, construcción de mecanismos y procedimientos de convivencia laboral bajo normas legales y éticas.
- 

Desarrollo de una mirada holística de la gestión íntegra del talento, pudiendo liderar procesos de reclutamiento, selección, contratación, capacitación, incorporación, mantención y evaluación de desempeño del personal.
- 

Participar en la evaluación de requisitos legales para la ocupación de puestos de trabajo en cada una de las áreas de la empresa.
- 

Proponer capacitaciones según las necesidades dentro de la organización.

## HABILIDADES BLANDAS



# MALLA CURRICULAR

Plan | **0313PE/20231A**

## Primer Año

### PRIMER SEMESTRE

### SEGUNDO SEMESTRE

#### 1° Bimestre

Políticas y estrategias empresariales

Comportamiento y desarrollo organizacional

Investigación de mercados

#### 2° Bimestre

Psicología y conducta del consumidor

Administración financiera II

Estadística aplicada

#### 3° Bimestre

Dirección estratégica de empresas

Gestión de formación y desarrollo de personas

Gestión de prevención y riesgos laborales

#### 4° Bimestre

Técnicas de evaluación de personas

Gestión y manejo de conflictos laborales

Entorno macroeconómico

## Segundo Año

### TERCER SEMESTRE

### CUARTO SEMESTRE

#### 5° Bimestre

Dirección Estratégica de personas

Responsabilidad social empresarial

Organización del tiempo y del trabajo

#### 6° Bimestre

Comunicaciones internas y relaciones publicas

Habilidades directivas

Folrmulación y evaluación de proyectos

#### 7° Bimestre

Expresión y reflexión argumentativa

Control de gestión estratégico

Práctica profesional

#### 8° Bimestre

Emprendimiento